

**УТВЕРЖДЕН:**

Общим собранием членов Ассоциации  
Протокол № 11  
от "01" августа 2017 года

Председатель собрания

\_\_\_\_\_ /А.С. Лопатин/

Секретарь собрания

\_\_\_\_\_ /М.В. Руденко/

**УСТАВ**

Межрегиональная ассоциация развития системы подготовки специалистов  
нефтегазовой отрасли «Нефтегазовая информационно-образовательная  
корпорация»

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональная ассоциация развития системы подготовки специалистов нефтегазовой отрасли «Нефтегазовая информационно-образовательная корпорация» (далее – "Ассоциация") является добровольным объединением юридических лиц.

1.2. Полное официальное наименование Ассоциации:

Межрегиональная ассоциация развития системы подготовки специалистов нефтегазовой отрасли «Нефтегазовая информационно-образовательная корпорация».

1.3. Сокращенное наименование Ассоциации:

Межрегиональная ассоциация «Нефтегазовая информационно-образовательная корпорация».

1.4. Полное наименование Ассоциации на английском языке: Interregional association of oil and gas industry specialist training system development "Oil and gas information and educational corporation".

1.5. Сокращенное наименование на английском языке: Interregional association "Oil and gas information and educational corporation".

1.6. Ассоциация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте.

1.7. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.8. Ассоциация является некоммерческой организацией. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

1.9. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренных учредительными документами Ассоциации (учредительным договором и Уставом).

1.10. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения.

Руководители филиала и представительства назначаются некоммерческой организацией и действуют на основании доверенности, выданной некоммерческой организацией.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени создавшей их некоммерческой организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет создавшая их некоммерческая организация.

1.11. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, другими нормативно-правовыми актами и учредительными документами Ассоциации.

1.12. Местонахождение Ассоциации: город Тюмень.

### 1. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Организация преследует следующие общественно-полезные цели:

- повышение качества подготовки специалистов нефтегазовой и других отраслей;
- защита интересов своих членов в государственных органах и других организациях;
- решение социальных общественно значимых проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации;
- разработка и участие в реализации социальных программ, проектов, мероприятий.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации являются:

- развитие системы подготовки специалистов нефтегазовой и других отраслей на основе взаимодействия с государственными и негосударственными образовательными организациями, федеральными и региональными исполнительными органами государственной власти РФ, администрациями муниципальных образований РФ;
- активное участие в развитии системы образования РФ и законодательной базы в сфере образования;
- содействие в профессиональной ориентации учащихся образовательных учреждений различного уровня;
- содействие в повышении квалификации и переподготовке работников организаций нефтегазового комплекса РФ;
- консультирование и распространение передового опыта в области информационных технологий.
- социальная поддержка и защита граждан;

- оказание юридической помощи на безвозмездной и на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;
- деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического воспитания граждан Российской Федерации.

### **3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ**

3.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительные, регулярные и единовременные взносы от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

3.3. Размер и порядок уплаты членами периодических и целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.4. Взносы членов, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации.

3.5. В установленном законодательством РФ порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

3.6. Ассоциация вправе заключать сделки по результатам торгов, проведенных в соответствии с законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

3.7. Имущество филиалов или представительств Ассоциации учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

### **4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ**

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

4.1.1. Норма представительства от каждого члена Ассоциации - 1 (один) представитель.

4.1.2. Общее собрание членов Ассоциации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

4.1.3. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации может быть созвано по решению:

- Ревизионной комиссии;
- 1/3 членов Ассоциации;
- Директора Ассоциации.

4.1.4. Основная функция Общего собрания членов Ассоциации - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

4.1.5. Общее собрание членов Ассоциации правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

- изменение устава Ассоциации;
- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов

формирования и использования ее имущества;

- образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
- участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Ассоциации;
- исключение членов из Ассоциации и утверждение новых членов Ассоциации.

Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции принимается единогласно или квалифицированным большинством (не менее 2/3) голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

4.2. Для руководства деятельностью Ассоциации в период между созывами Общего собрания членов Ассоциации избирается Директор Ассоциации - постоянно действующий руководящий орган Ассоциации.

4.2.1. Директор Ассоциации, избираемый Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет, осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации. Директор подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов Ассоциации обязательны для исполнения Директором.

4.2.2. Директор Ассоциации:

- руководит текущей деятельностью Ассоциации и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач;
- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет интересы Ассоциации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях, организациях и учреждениях как на территории РФ, так и за рубежом;
- издает в пределах своей компетенции приказы, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации;
- составляет проект бюджета Ассоциации и отчет об его исполнении;
- определяет структуру и численность аппарата Ассоциации в пределах средств, отведенных на их содержание;
- занимается формированием и использованием имущества Ассоциации в соответствии с решениями Общего собрания членов Ассоциации;
- контролирует и организует работу Ассоциации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;
- утверждает штатное расписание;
- принимает заявления от кандидатов в члены Ассоциации;
- формирует список кандидатов в члены Ассоциации и представляет его на утверждение членам Ассоциации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании членов Ассоциации;
- ежегодно информирует орган принимающий решение о государственной регистрации некоммерческих организаций о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- председательствует на Общих собраниях членов Ассоциации;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- назначает и выдает доверенности руководителям филиалов и представительств Ассоциации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами;
- утверждает кандидатуру Главного бухгалтера Ассоциации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

4.3. Контроль за финансово - хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия, избираемая Общим собранием из числа членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

4.3.1. Ревизионная комиссия осуществляет проверки финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации не реже одного раза в год.

4.3.2. Ревизионная комиссия вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.3.3. Ревизионная комиссия представляет результаты проверок Общему собранию членов Ассоциации.

## **5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов. Членами Ассоциации могут быть, как образовательные учреждения нефтегазового профиля, так и любые другие некоммерческие организации.

5.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации на основании поданного им заявления на имя Директора Ассоциации, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членов Ассоциации. Заявитель обязан в течение 15 календарных дней со дня принятия решения Общим собранием членов Ассоциации об утверждении заявителя в качестве члена Ассоциации внести вступительный взнос.

5.3. Членство в Ассоциации прекращается либо в случае добровольного выхода из него, либо в случае исключения из членов Ассоциации за невыполнение требований настоящего Устава и решений Общего собрания членов Ассоциации, систематического невыполнения или ненадлежащего выполнения своих обязанностей, либо нарушения принятых на себя обязательств перед Ассоциацией, а также в случае препятствия своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации. В случае добровольного выхода из Ассоциации, основанием прекращения членства служит письменное заявление, подписанное уполномоченным лицом и скрепленное оттиском печати.

5.4. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном учредительными документами Ассоциации;
- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- получать информацию о расходовании финансовых (в том числе валютных) средств Ассоциации;
- указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;
- финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;
- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией, а также результатами ее деятельности;
- выйти из состава Ассоциации.

5.5. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- постоянно учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при решении задач Ассоциации;
- уважать интересы других членов Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений, возмещать причиненный ущерб;
- своевременно вносить регулярные и единовременные взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

5.6. Член Ассоциации вправе, по своему усмотрению, выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода.

5.7. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый член. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

## **6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

6.1. Изменения и дополнения в учредительные документы Ассоциации вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации;

6.2. Решения о внесении дополнений и изменений в учредительные документы принимаются единогласно или квалифицированным большинством (не менее 2/3) голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации;

6.3. Учредительные документы Ассоциации с внесенными изменениями и дополнениями подлежат государственной регистрации.

6.2. Государственная регистрация учредительных документов Ассоциации с внесенными изменениями и дополнениями осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

## **7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ**

7.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Ассоциация вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество, товарищество или некоммерческое партнерство.

Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами, заключившими договор о ее создании.

7.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

7.3. Общее собрание членов Ассоциации (в случаях, установленных законодательством, - суд) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

7.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

7.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

7.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

7.8. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.9. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.